

Na podlagi 1. in 4. člena Zakona o društvih (Uradni list RS, št. 61/2006) je zbor članov Nogometnega kluba Šoštanj, dne _____ sprejel sklep o spremembah in dopolnilih temeljnega akta Nogometnega kluba Šoštanj.

STATUT NOGOMETNEGA KLUBA ŠOŠTANJ

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Športni klub, NOGOMETNI KLUB ŠOŠTANJ, je prostovoljno, samostojno, nepridobitno združenje fizičnih oseb, ki združuje ljubitelje nogometne igre. Klub je ustanovljen z namenom, da se združujejo ljubitelji amaterskega, rekreativnega in profesionalnega nogometa vseh starosti, da napredujejo v svojem športnem in osebnostnem pogledu.

2. člen

Ime kluba je: NOGOMETNI KLUB ŠOŠTANJ.

Sedež kluba je v Šoštanju, Metleče 3. Sedež društva lahko spremeni le zbor članov društva.

3. člen

Klub deluje na območju Republike Slovenije in v tujini.

4. člen

Klub je pravna oseba zasebnega prava.

V pisan je v register društev, ki ga vodi Upravna enota Velenje.

5. člen

Klub ima svoj znak in pečat. Znak društva predstavlja nogometna žoga, na kateri je levo zgoraj grb Občine Šoštanj, Nad znakom kluba je napis Nogometni klub Šoštanj, v enem od polj na žogi, pa je vpisana letnica ustanovitve kluba (1920).

Pečat društva je okrogle oblike s premerom 3 cm znotraj katerega se nahaja znak kluba.

6. člen

Klub se lahko združuje v različna športna združenja na ravni občine, regije, države in tujine.

Klub se lahko včlani v sorodno, tujo ali mednarodno društveno organizacijo, s podobnimi nameni in cilji, predpisanimi z zakonom o društvih, s tem Statutom ter drugimi predpisi, pod pogojem, da dejavnost te tuje ali mednarodne društvene organizacije ni v nasprotju z interesi Republike Slovenije.

7. člen

Delo kluba je javno.

Klub o svojem delu obvešča ožjo in širšo javnost.

Ožjo javnost obvešča:

- z objavljanjem vabil in zapisnikov v prostorih kluba;
- z zapisniki vseh organov kluba, ki morajo biti dostopni vsem članom kluba;

- z izdajo internega glasila kluba;
- preko e-maila na elektronske naslove članov.

Širšo javnost obvešča:

- z javnimi sejami kluba, okroglih mizah in tiskovnih konferencah na katere so vabljeni novinarji in druge osebe, ki jih delovanje kluba zanima ali zadeva;
- preko sredstev javnega obveščanja.

Za zagotovitev javnosti dela je odgovoren predsednik društva.

II. NAMEN IN CILJI DRUŠTVA

8. člen

Neprireditni namen in cilj kluba je predvsem vzpodbujanje k množičnemu vključevanju prebivalcev, predvsem mladine, v vse oblike igranja nogometa.

Namen in cilj uresničuje klub z izvajanjem naslednjih neprireditnih nalog:

- skrbi za razvoj članov (otrok in odraslih) tako v športnem kot osebnostnem smislu,
- s svojo strokovnostjo skrbi za pripravo, vodenje in tekmovanje svojih članov vseh starosti, ki so vključeni v tekmovalne ali rekreativne sekcije,
- skrbi za strokovnost članov društva pri treniranju nogometa,
- spodbuja, organizira in izvaja strokovno izpopolnjevanje članov kluba na področju nogometa;
- pomaga - svetuje pri sklepanju pogodb članov kluba s posameznimi drugimi klubi,
- rekreativno in tekmovalno sodeluje v tekmovanjih na občinski, regijski, državni in mednarodni ravni,
- organizira strokovne seminarje za člane kluba,
- ponuja pomoč članom kluba pri prijavih na posamezne razpise,
- organizira strokovne ekskurzije za člane na področju nogometa in ostalih športov, ki zagotavljajo združevanje in razvoj mladih,
- nabavlja športne rekvizite, ki jih člani kluba uporabljajo pri nogometnih treningih,
- vzdržuje športne objekte in zagotavlja optimalne pogoje za delo članov kluba.
- sodeluje in se prijavlja na razpisih občin, Republike Slovenije in tujih institucij na področju nogometa,
- sodeluje z organizacijami in institucijami, ki se strokovno ukvarjajo z razvijanjem nogometna ter strokovnim usposabljanjem trenerjev nogometa,
- razvija med svojimi člani disciplino, samozavest, samokritičnost in občutek za delo v skupini,
- se zavzema za spoštovanje etičnih in moralnih načel članov pri delovanju kluba.

9. člen

Klub opravlja naslednje pridobitne dejavnosti:

- organizira prireditve, strokovne seminarje in treninge na področju nogometa,
- upravljanje s športnimi objekti in izposoja športno opremo,
- oddaja v najem lastne objekte in objekte ki jih ima v upravljanju,
- oglaševanje reklamnih sporočil naročnikov
- organizira prevoz članov in zainteresiranih na različne nogometne tekme,
- založništvo in izdajo strokovne literature s področja nogometa,
- posreduje pri prodaji nogometne opreme,
- izdeluje sponzorski material in oglašuje sponzorje kluba,
- izdeluje in vzdržuje spletne lastne strani.

Dejavnosti iz zgornjega odstavka opravlja klub kot pridobitno dejavnost samo v obsegu, potrebnim za uresničevanje namena in ciljev kluba, oziroma za opravljanje nepridobitne dejavnosti.

III. ČLANSTVO

10. člen

Član kluba lahko postane vsak državljan Republike Slovenije, ki želi prostovoljno delovati v klubu in se vključevati v njegovo delo. Kdor želi postati član kluba, mora upravnemu odboru predložiti pisno pristopno izjavo, v kateri izrazi željo postati član kluba, se zaveže, da bo deloval v skladu s statutom kluba in plačal članarino.

Če se v klub včlani mladoletnik do dopolnjenega 7. leta, podpiše pristopno izjavo njegov zakoniti zastopnik, od mladoletnikovega 7. do 15. leta starosti, pa mora zakoniti zastopnik pred njegovim vstopom v društvo podati pisno soglasje.

Mladoletni člani kluba imajo status člana kluba z vsemi ugodnostmi, vendar ne morejo voliti in biti izvoljeni v organe kluba, do dopolnjenega 15. leta starosti.

Član kluba lahko pod enakimi pogoji postane tudi tuj državljan.

Članstvo v klubu je prostovoljno. O sprejemu v članstvo odloča upravni odbor kluba.

11. člen

Klub ima aktivne in častne člane.

Aktiven član je tisti, ki plača celotno letno članarino in sodeluje pri delovanju kluba ali deluje v tekmovalni sekciji v tekočem letu.

Naziv častnega člana lahko dobi član kluba, ki ima posebne zasluge za razvoj in uspešno delo kluba. Naziv častnega člana kluba lahko podeli klub tudi nečlanu, ki ima velike zasluge na področju delovanja kluba. Naziv častnega člana podeljuje občni zbor na predlog upravnega odbora. Častni član kluba ne plačuje članarine in nima pravice biti izvoljen v organe kluba.

12. člen

Pravice aktivnih članov kluba so:

- da so informirani in obveščeni o delovanju kluba,
- da dajejo predloge in pripombe organom kluba za izboljšanje delovanja kluba,
- da so pod enakimi pogoji deležni vseh ugodnosti, ki jih daje klub, razen če odloči upravni odbor drugače,
- da prejmejo člansko izkaznico,
- da volijo in so voljeni v vseh organih društva, da sodelujejo in odločajo v organih kluba,
- da uresničujejo svoje interese in interese kluba,
- da so seznanjeni s programom dela in finančno – materialnim poslovanjem kluba.

13. člen

Dolžnosti aktivnih članov kluba so:

- da sodelujejo pri uresničevanju nalog in ciljev delovanja kluba,

- da se ravnaajo po statutu kluba,
- da skrbijo za ugled kluba,
- da izvršujejo sklepe organov kluba,
- da sprejete naloge in obveznosti vestno opravljajo,
- da varujejo klubske in druge javne koristi,
- da vestno, strokovno in pošteno opravljajo svoje delo,
- da redno obiskujejo plenarne sestanke in seminarje kluba,
- da skrbijo za svoje strokovno izpopolnjevanje,
- da redno plačujejo članarino,
- da z osebnim prizadevanjem pripomorejo k uresničitvi delovnega programa kluba,
- da svoje znanje in izkušnje prenašajo na mlajše člane kluba,
- da skrbijo za premoženje, s katerim razpolaga kluba,
- da predlagajo kršitelje pravil disciplinskemu sodišču,
- da varujejo ugled kluba predvsem tekmah kjer zastopajo in predstavljajo klub,
- da dajejo klubu informacije, ki so potrebne za izvajanje skupnih dogovorjenih nalog.

14. člen

Članstvo v klubu preneha članu:

- z izstopom iz kluba (pisna izjava o izstopu),
- s črtanjem iz članske evidence,
- z izključitvijo na podlagi sklepa pristojnega organa,
- s smrtjo člana.

15. člen

Član prostovoljno izstopi iz kluba, če upravnemu odboru pošlje pisno izjavo o izstopu.

Člana črta iz članstva upravni odbor, če ta kljub opominu ne plača članarine za preteklo leto. Član ki je izključen zaradi neplačila članarine se lahko ponovno vključi v klub po poravnavi vseh zaostalih finančnih obveznosti. Člana se črta iz članstva tudi po poteku njegove sezone vstopnice za ogled članskih tekem.

Član se izključi iz kluba, če grobo krši določbe statuta ali če imajo njegovi postopku hude posledice za klub in če je moralno in materialno prizadel interese kluba. O izključitvi člana iz kluba odloča disciplinska komisija s sklepom. Sklep mora biti v skladu z disciplinskim pravilnikom.

IV. ORGANI DRUŠTVA

16. člen

Organi kluba so:

- Zbor članov
- Upravni odbor
- Nadzorni odbor
- Disciplinska komisija

Mandat organov kluba, tajnika in blagajnika je 4 leta, s tem da so lahko člani kluba ponovno izvoljeni v posamezne organe oziroma funkcije.

Člani in organi kluba so odgovorni za svoje delo zboru članov kluba. Če člani organov ali organ kot celota ne izpolnjujejo svojih obveznosti so lahko odpoklicani. O odpoklicu člana ali

organa kluba odloča zbor članov na predlog drugih organov ali 1/3 aktivnih članov kluba ali 1/3 podpornih članov kluba - če gre za odpoklic organa ali na predlog organov kluba, če gre za posameznika.

17. člen

Zbor članov

Zbor članov je najvišji organ kluba in voli druge organe kluba. Sestavljajo ga člani kluba. Delo zbora je javno in mu lahko prisostvujejo tudi drugi, vendar nimajo pravice glasovanja in odločanja, če niso člani.

Zbor članov odpre in vodi, da izvolitve delovnega predsednika, predsednik upravnega odbora oziroma predlagatelj. Za delo občnega zbora se izvoli delovno predsedstvo v sestavi predsednik, dva člana, zapisnikar in enega overovatelja zapisnika.

18. člen

Zbor članov je lahko reden ali izreden.

Zbor članov sklicuje predsednik upravnega odbora kluba najmanj enkrat letno.

Izredni zbor članov se skliče po potrebi. Skliče ga lahko upravni odbor na svojo pobudo, na zahtevo nadzornega odbora ali na zahtevo petine aktivnih ali podpornih članov kluba. Izredni občni zbor sklepa samo o stvari, za katero je sklican.

Predsednik upravnega odbora je dolžan sklicati izredni občni zbor najkasneje v roku enega meseca po tem, ko je prejel tako zahtevo. V nasprotnem primeru lahko skliče izredni občni zbor predlagatelj, ki mora predložiti dnevni red z ustreznim gradivom. Sklicanje občnega zbora mora biti objavljeno z dnevnim redom najmanj 14 dni pred dnevom, za katerega je sklican.

Zbor članov je sklepčen, če je prisotnih več kot polovica članov z volilno pravico. Če občni zbor ni sklepčen, se zasedanje odloži za 15 minut. Po preteku tega časa je občni zbor sklepčen, če je prisotnih najmanj 12 članov.

Glasovanje je praviloma javno, lahko pa se člani na samem zasedanju odločijo za tajni način glasovanja. Volitve organov so tajne. Vse odločitve zbora članov so sprejete, če z njimi strinja in jih potrdi, večino prisotnih članov.

19. člen

Zbor članov ima naslednje pristojnosti:

- sklepa o dnevnem redu,
- sprejema, spreminja in dopolnjuje statut in druge akte društva,
- voli predsednika, upravni odbor, nadzorni odbor, disciplinsko komisijo in tajnika kluba,
- sprejema program dela kluba,
- sprejema finančni načrt in zaključni račun,
- odloča o pritožbah zoper sklepe upravnega odbora, nadzornega odbora in disciplinske komisije,
- odloča o vključevanju in sodelovanju z drugimi sorodnimi organizacijami,
- dokončno odloča o izključitvi člana iz kluba,
- odloča o drugih zadevah, ki jih predlagajo organi in člani kluba v skladu z namenom in cilji kluba,
- odloča o nakupu in prodaji nepremičnin,

- odloča o ustanovitvi zveze društev, ter o vstopu kluba v domačo ali mednarodno zvezo društev,
- odloča o statusnih spremembah kluba (pripojitvi ali spojitvi),
- sklepa o prenehanju kluba.

20. člen

O delu zbora članov se piše zapisnik, ki ga podpišejo predsednik delovnega predsedstva, zapisnikar in overovatelja zapisnika.

21. člen

Letno poročilo

Letno poročilo sprejme zbor članov društva najkasneje do 31.03. za preteklo leto. Poročilo je veljavno sprejeto, če je bil pred sprejetjem opravljen notranji nadzor nad finančnim in materialnim poslovanjem društva, ki mora zajemati zlasti ugotavljanje, ali so izpolnjene zahteve iz petega in šestega odstavka 26. člena Zakona o društvih (Uradni list RS, št. 61/06). Zbor članov kluba.

22. člen

Upravni odbor

Upravni odbor je izvršilni organ kluba, ki opravlja organizacijska, strokovno tehnična in administrativna dela, ter vodi delo kluba med dvema občnima zboroma po programu dela in sklepih sprejetih na občnem zboru.

Upravni odbor je za svoje delo odgovoren zboru članov.

Upravni odbor šteje največ 10 članov. Sestavljajo ga predsednik in ostali člani. Delitev ostalih funkcij in nalog članom se izvede na prvi seji Upravnega odbora. Sklepi so potrjeni, če jih potrdi večina prisotnih članov Upravnega odbora.

Upravni odbor se sestaja po potrebi, najmanj pa enkrat mesečno.

Med dvema občnima zboroma opravlja vse naloge, ki mu jih naloži Zbor članov, zlasti pa:

- sklicuje izredni zbor članov,
- skrbi za izvrševanje programa dela kluba,
- pripravlja predloge aktov kluba,
- pripravi predlog finančnega plana in zaključnega računa,
- skrbi za finančno in materialno poslovanje kluba,
- upravlja s premoženjem kluba, razen nakupa in prodaje nepremičnin,
- ustanavlja in ukinja strokovne sekcije kluba, ter imenuje vodje sekcij,
- imenuje urednika strokovnega glasila in uredniški odbor,
- uresničuje druge naloge, ki izhajajo iz aktov kluba in naloge, ki mu jih še dodatno naloži občni zbor.
- sprejema akt o organiziranosti kluba in sistemizacijo delovnih mest

Upravni odbor lahko v izjemnih primerih imenuje v upravni odbor nove člane, vendar največ 2 člana in s tem nadomesti manjkajoča člana upravnega odbora. Pogoj za imenovanje novega člana Upravnega odbora je prenehanje članstva članu upravnega odbora v upravni odbor zaradi:

- smrti,
- izstopa iz upravnega odbora ali iz društva,
- izključitve iz upravnega odbora zaradi neaktivnosti (izključi ga lahko UO, izključeni pa ima možnost pritožbe na občni zbor).

Upravni odbor pravno veljavno odloča z navadno večino glasov, to pomeni, da je sklep sprejet, če seji prisostvuje več kot polovica članov upravnega odbora in če zanj glasuje večina prisotnih oz. navzočih članov.

Upravni odbor lahko imenuje za izvajanje svojih nalog tudi stalne ali začasne strokovne sekcije. Strokovne sekcije se ustanovijo na pobudo posameznega člana in na posameznem področju. Strokovne sekcije so metoda dela kluba, organizirana po interesnem principu članov kluba, niso pravne osebe in morajo delati v skladu s statutom kluba. Za svoje delo so delovna telesa odgovorna upravnemu odboru.

23. člen

Nadzorni odbor

Nadzorni odbor izvoli občni zbor. Sestavljajo ga trije člani. Predsednika izvolijo člani izmed sebe na prvi seji.

Nadzorni odbor spremlja delo upravnega odbora, nadzira materialno, finančno in izvršno administrativno poslovanje kluba. Nadzorni odbor lahko opravi pregled poslovanja vsak čas, obvezno pa ga mora opraviti enkrat na leto, ob zaključnem računu in o tem poročati občnemu zboru.

Nadzorni odbor in njegovi člani so odgovorni za svoje delo občnemu zboru. Člani nadzornega odbora lahko prisostvujejo na sejah vseh organov v kluba, s pravico udeleževati se razprave in dajati predloge, nimajo pa pravice glasovanja.

Nadzorni odbor obravnava svoja poročila in ukrepe na sejah, ki jih skliče in vodi predsednik Nadzornega odbora. O sprejetih sklepih seje se piše zapisnik. Na zahtevo člana se mora vpisati v zapisnik njegovo nasprotno ali posebno mnenje.

Nadzorni odbor sprejema sklepe, če so prisotni vsi trije člani in če zanje glasujeta vsaj dva člana.

24. člen

Disciplinska komisija

O disciplinski odgovornosti članov odloča disciplinska komisija. Disciplinsko komisijo izvoli občni zbor in ima 3 člane.

Disciplinska komisija izvoli izmed sebe predsednika. Disciplinska komisija na prvi stopnji obravnava kršitve članov kluba, ki so kakorkoli kršili določila statuta ali drugih aktov kluba in izreka disciplinske ukrepe v postopku, ki je določen v disciplinskem pravilniku. Disciplinska komisija je sklepčna, če so na seji prisotni vsi člani in sprejema veljavne sklepe z večino glasov. Za svoje delo je odgovorna občnemu zboru.

Disciplinska komisija odloča tudi o sporih med klubom in njegovimi člani, ki izhajajo iz izvrševanja pravic in obveznosti članov določenih v statutu ter o sporih v zvezi s sprejemanjem v članstvo.

Disciplinska komisija lahko na podlagi ugotovljene dejanske krivde in odgovornosti posameznika izreče naslednje ukrepe:

- javni opomin,
- denarno kazen,
- izključitev iz kluba.

Disciplinske kršitve, ki jih obravnava disciplinska komisija so naslednje:

- kršitve določb statuta,
- nevestno izvrševanje sprejetih zadolžitev in funkcij v klubu,
- neizvrševanje sklepov organov kluba,
- dejanja, ki kakorkoli škodujejo ugledu kluba.

Zoper sklep disciplinske komisije je možna pritožba na zbor članov kluba, kot drugostopenjski organ.

25. člen

Predsednik kluba

Predsednik kluba zastopa društvo pred državnimi in občinskimi organi, drugimi organi organizacij, zavodov in društev, gospodarskimi družbami, ter drugimi pravnimi osebami. Izvoli ga zbor članov kluba.

Predsednik kluba:

- predstavlja in zastopa klub,
- sklicuje in vodi zasedanje zbora članov do izvolitve delovnega predsedstva, podpisuje splošne akte kluba,
- imenuje člane in predsednike posameznih odborov ter določa vrsto in obseg njihovih pooblastil,
- oblikuje in predlaga politiko delovanja kluba na vseh nivojih kluba,
- odloča o sklepanju in prekinitvah pogodb z igralci, trenerji in drugimi fizičnimi ter pravnimi osebami,
- imenuje stalne in občasne komisije in določa njihove naloge,
- odloča o najemu premičnin in drugih sredstev (športnih rekvizitov),
- odloča o opravljanju gospodarske dejavnosti kluba,
- potrjuje letni koledar aktivnosti in tekmovanj,
- opravlja druge naloge, ki mu jih poverita upravni odbor in zbor članov.

Predsednik kluba sklepa pogodbe in opravlja druga opravila v pravnem prometu. Predsednik kluba je odgovoren, da društvo deluje v skladu z pravnim redom Republike Slovenije. Za svoje delo je odgovoren upravnemu odboru in zboru članov.

Kot zastopnik ne more sklepati pravnih poslov za svoj račun v breme zastopanega.

Predsednik kluba lahko imenuje za izvajanje svojih nalog tudi stalne ali začasne odbore. Odbori se ustanovijo na pobudo posameznega člana in na posameznem področju. Odbori so metoda dela kluba, organizirani po interesnem principu članov kluba, niso pravne osebe in morajo delati v skladu s statutom kluba. Za svoje delo so odbori odgovorni predsedniku kluba.

26. člen

Tajnik (sekretar) kluba

Tajnik kluba skrbi za opravljanje strokovno tehničnega in administrativnega dela ter za koordinacijo med organi kluba. Izvoli ga zbor članov. Za svoje delo je odgovoren zboru članov.

S tajnikom kluba se lahko sklene podjemna pogodba o delu, ki mora biti v skladu z delovno-pravno zakonodajo. Za pomoč pri urejanju finančno materialnih zadev lahko zaposli klub finančnega strokovnjaka v skladu z veljavno zakonodajo s področja delovnega prava.

Tajnik kluba skrbi za opravljanje organizacijskih in administrativnih nalog kluba, in sicer:

- skrbi, da se naloge, ki so bile postavljene klubu, pravočasno izvršijo;
- sestavlja poročila upravnega odbora za zbor članov;
- vodi administracijo kluba;
- skrbi za finančno in drugo poslovno dokumentacijo kluba;
- opravlja druge operativne naloge.

Skupaj z pooblaščenim finančnim servisom pa opravlja še naslednje naloge:

- skrbi za obdelavo knjigovodske dokumentacije kluba;
- sestavlja oziroma sodeluje pri sestavi finančnega poročila periodičnega in zaključnega računa kluba;
- pripravlja predloge finančnih načrtov;
- na sejah poroča o stanju finančnih sredstev kluba.

Za svoje delo je sekretar odgovoren upravnemu odboru in zboru članov kluba.

VI. MATERIALNO – FINANČNO POSLOVANJE KLUBA

27. člen

Klub pridobiva sredstva za svoje delovanje:

- s članarino,
- z darili in volili,
- s prispevki donatorjev,
- iz javnih sredstev,
- iz naslova materialnih pravic in dejavnosti kluba in
- iz drugih virov.

Letni predračun prihodkov in odhodkov, finančni načrt in zaključni račun sprejme zbor članov kluba na predlog upravnega odbora.

Višino članarine za tekoče leto določa upravni odbor kluba.

Članu kluba se lahko po sklepu upravnega odbora izplača denarna nagrada, če njegovo delo v klubu bistveno presega obseg prostovoljnega dela drugih članov kluba in finančno stanje kluba to dopušča. Članu kluba se po sklepu upravnega odbora nadomestijo tudi materialni stroški, ki so mu nastali v zvezi z izvrševanjem konkretnih nalog za katere ga je zadolžil upravni odbor kluba.

Če klub pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki ga mora porabiti za dejavnosti, za katere je bilo ustanovljeno. Vsaka oblika delitve premoženja kluba med njegove člane je nična.

28. člen

Premoženje kluba sestavljajo vse premičnine in nepremičnine, ki so last kluba in so kot take vpisane v inventurno knjigo.

S premoženjem kluba upravlja upravni odbor.

O nakupu in odtujitvi premičnin odloča upravni odbor kluba.

O nakupu in odtujitvi nepremičnin odloča zbor članov kluba.

29. člen

Materialno in finančno poslovanje kluba mora biti v skladu z veljavnimi predpisi, ter računovodskimi in knjigovodskimi standardi določenimi za društvo. Materialna in finančna evidenca se opravlja po načelih blagajniškega in materialnega poslovanja.

Finančno poslovanje kluba se vrši preko transakcijskega računa odprtega pri banki, po predpisih o finančno materialnem poslovanju.

Finančne in materialne listine lahko podpisujeta predsednik in blagajnik kluba.

Blagajnik vodi finančno in materialno poslovanje v skladu s Pravilnikom o finančno materialnem poslovanju, v katerem klub tudi določi način vodenja in izkazovanje podatkov o finančno materialnem poslovanju kluba, v skladu z računovodskimi standardi za društva.

Vse pogodbe in druge dokumente, ki jih sklenejo oziroma podpisujejo pooblaščen osebe v klubu, katerih izvajanje pomeni finančno materialne obveznosti kluba v višini nad 1000 eurov, mora potrditi upravni odbor.

Finančno in materialno poslovanje kluba je javno. Vsak član aktivni ima pravico do vpogleda v finančno poslovanje kluba.

VII. PRENEHANJE DELOVANJA KLUBA

30. člen

Klub lahko preneha:

- če tako sklene zbor članov kluba z dvotretjinsko večino vseh članov društva,
- s spojitvijo z drugimi društvi,
- s pripojitvijo k drugemu društvu,
- s stečajem,
- z odločbo pristojnega državnega organa o prepovedi delovanja oziroma po samem zakonu.

V primeru prenehanja delovanja kluba preide po poravnavi vseh njegovih obveznosti premoženje kluba pravnemu nasledniku. Če pa tega ni, se premoženje kluba deponira pri pooblaščen banki za leto dni. V primeru da se med tem časom ustanovi novo sorodno nogometno društvo preide premoženje v last temu društvu. Če se tako sorodno nogometno društvo ne ustanovi, preide premoženje v last Športne zveze Šoštanj. Proračunska sredstva se vrnejo proračunu.

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

31. člen

Statut in spremembe statuta kluba sprejme zbor članov društva z veljavnim sklepom, za katerega je glasovalo več kot 2/3 navzočih oz prisotnih na občnem zboru društva z glasovalno pravico.

Statut tolmači upravni odbor kluba.

Statut je bil sprejet na zboru članov kluba, dne _____ in prične veljati, ko ga potrdi pristojni državni organ in vpiše v register društev.

predsednik:
